

# **Tutorial para cadastro da proposta PJD – Portal Lira/ Módulo Pesquisador**

**Editais 041/2016 – PROPESP/UFAM**

**LIRA**

Módulo Pesquisador

SISTEMA DE CONTROLE  
DE PROJETOS DE PESQUISA

UFAM

Login

Obs.: Caso não possua cadastro no Portal Lira, solicite Formulário de Cadastrado do Pesquisador por e-mail: [ic\\_propesp@ufam.edu.br](mailto:ic_propesp@ufam.edu.br)

Em caso de problemas técnicos favor entrar em contato com o suporte técnico pelo e-mail [suportelira@ufam.edu.br](mailto:suportelira@ufam.edu.br), no horário de 8:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00 de segunda a sexta-feira!

Caso tenha esquecido seu login e/ou senha, envie seu CPF para [ic\\_propesp@ufam.edu.br](mailto:ic_propesp@ufam.edu.br) e solicite acesso.

Usuário

Senha

[Esqueceu seu Login/Senha?](#)



Em caso de problemas técnicos favor entrar em contato com o suporte técnico pelo e-mail suportelira@ufam.edu.br, no horário de 8:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00 de segunda a sexta-feira!

Usuário

Senha

Entrar



LOGIN (CADASTRADO NO  
PORTAL LIRA)



SENHA (CADASTRADA NO  
PORTAL LIRA)

[Esqueceu seu Login/Senha?](#)



- Meus Dados
- Alterar Senha
- Projetos**
- Documentos PIBIC, PIBIC JR e PIBITI
- Frequencia

### Projetos de PIBIC, PIBIC JR e PIBITI

Programa

PIBIC, PIBIC JR e PIBITI

**PROJETOS DE PESQUISA**

**Vá a "Projetos" e, em seguida, "Projetos de Pesquisa"**

Pesquisador :: Projetos

Meus Dados

Alterar Senha

Projetos

Documentos  
PIBIC, PIBIC JR.  
e PIBITI

Frequência

PROJETO DE PESQUISA

Projetos

[Cadastrar Projeto](#)

**Clique aqui**

- Meus Dados
- Alterar Senha
- Projetos
- Documentos PIBIC, PIBIC JR e PIBITI
- Frequência

## Projeto de Pesquisa :: Cadastro

Preencha Grande Área com "Outros [Outra]"

Informações do Projeto

### DADOS DO PROJETO

Grande Área

Área +

Título +

Resumo +

*(Máximo de 3.000 caracteres)*

Palavras Chaves +

*(Separadas por ponto-e-vírgula (;) e no máximo 3 palavras-chaves)*

Início do Projeto +  Final do Projeto +

O início e fim do Projeto devem constar como acima, salvo

RECursos Humanos alteração posterior pela PROPESP

SELEÇÃO DE RH *Nota: não necessariamente o responsável pelo cadastro é o coordenador, favor inserir um coordenador.*

Função +  CPF+  Pesquisar

### DADOS DA BOLSA

Tipo de Bolsa

Em seguida, preencha Área com "Outros"

O Título do Projeto obrigatoriamente deve começar com a sigla "PJD"

Inserir, em palavras-chave, a área PJD conforme item 1 do Edital 041/2016 - PROPESP/UFAM

## RECURSOS HUMANOS

SELEÇÃO DE BOLSISTA: não necessariamente o responsável pelo cadastro é o coordenador, favor inserir um coordenador

Função  CPF

Bolsista?

Escolha a função "Coordenador" e insira seu CPF  
Após isso, clique "Pesquisar"

### DADOS DA BOLSA

Tipo de Bolsa

Fonte de Pagamento

Outra fonte

Edital da Bolsa

Após passos acima, clique "Adicionar"

#### Recursos Humanos

	Nome	CPF	Função	Departamento	Curso	Bolsista?	Tipo de Bolsa	Fonte de Pagamento	Edital da Bolsa
--	------	-----	--------	--------------	-------	-----------	---------------	--------------------	-----------------

### CUSTO

Custeio

Capital

Fonte de financiamento

Outra fonte

Edital do projeto

#### Financiamentos

	Nome	CPF	Função	Departamento	Curso	Bolsista?	Tipo de Bolsa	Fonte de Pagamento	Edital da Bolsa
			Coordenador			Não			

## CUSTO

Custeio 0,00

Capital 0,00

Fonte de financiamento

UFAM

Outra fonte

Edital do projeto

Edital 041/2016 - PROPESP/UFAM

← Preencha "Custeio" e "Capital" conforme Edital

← Escolha UFAM como "Fonte de Financiamento"

← Preencha conforme exemplo

Adicionar

Excluir

Após realizar passos acima, clique "Adicionar"

## Financiamentos

	Fonte de Financiamento	Edital do Projeto

## RESPONSÁVEL PELO CADASTRO

Nome

Titulação

Unidade

Departamento

Telefone

E-mail

Salvar Projeto

Voltar

Adicionar Excluir

Financiamentos		
<input type="checkbox"/>	Fonte de Financiamento	Edital do Projeto
<input type="checkbox"/>	UFAM	Edital 041/2016 - PROPESP/UFAM

### RESPONSÁVEL PELO CADASTRO

Nome

Titulação

Unidade

Departamento

Telefone

E-mail

Salvar Projeto Voltar

**Após preencher os campos acima conforme tutorial, clicar em "Salvar Projeto".  
Após salvar, volte ao campo "Projetos" e clique em "Projetos de Pesquisa"**

(\*) Campo Obrigatório



Meus Dados



Alterar Senha



Projetos



Documentos PIBIC, PIBIC JR e PIBITI



Frequencia

### Pesquisador :: Projetos

#### PROJETO DE PESQUISA

Projetos

[Cadastrar Projeto](#)

2016

[\[ Em elaboração \]](#) [Visualizar projeto](#) [Submeter Projeto](#) [Excluir Projeto](#)

[PJD - Título do Projeto](#)

*Clique no Título do Projeto para editar*

Estando tudo OK com a edição do Projeto, vá a "Submeter Projeto"



Clicando no título do projeto, será possível editá-lo

## Recursos Humanos

Recursos Humanos								
Nome	CPF	Função	Departamento	Curso	Bolsista?	Tipo de Bolsa	Fonte de Pagamento	Edital da Bolsa
		Coordenador			Não			

## Financiamento do Projeto

Custeio  
Capital  
Total

Financiamentos	
Fonte de Financiamento	Edital do Projeto
UFAM	Edital 041/2016 - PROPESP/UFAM

## Arquivos de detalhamento do projeto

Arquivo de detalhamento 1: *Não informado*

Arquivo de detalhamento 2: *Não informado*

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Anexar e Submeter

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Anexar e Submeter

**Selecione o arquivo da proposta e anexe no item indicado**  
**Após isso, clique "Anexar e Submeter"**

*(Os nomes dos arquivos anexos não devem conter a expressão PIBIC)*

*(Apenas arquivos MS Office(.doc), Open Office(.odt) ou PDF(.pdf))*

*(Tamanho máximo de cada arquivo: 5000 KB)*

**Atente para o tipo de arquivo que pode ser submetido, bem como para o tamanho máximo do arquivo**

Submeter Projeto Voltar

**Após submeter o arquivo da proposta, clique em "Submeter Projeto"**  
**Sua proposta, após submetida, estará disponível à análise**